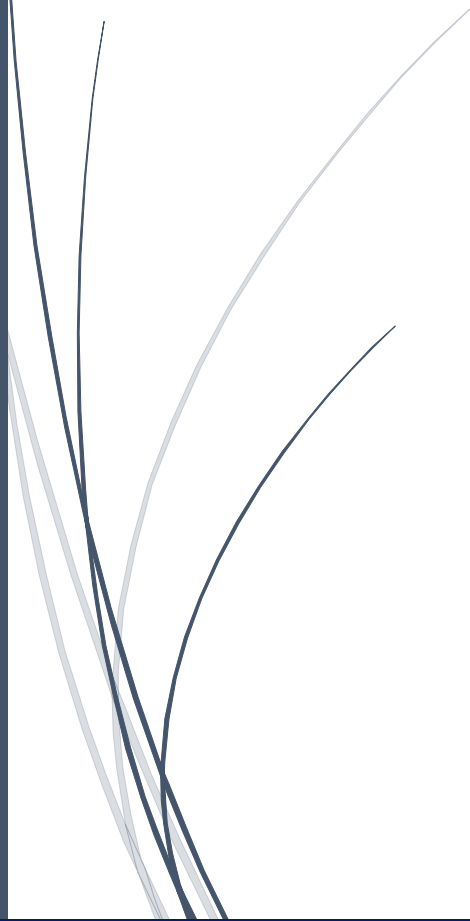




18.05.2020

# VEDTEKTER



## §1 ORGANISASJON

Norges Musikkorps Forbund (NMF) stiftet 1918, er en landsomfattende demokratisk musikkorganisasjon for musikanter, drillere og andre interesserte, tatt opp som medlemmer gjennom musikk- og drillkorps, heretter kalt korps.

**§1.1. Klæbu musikkorps** stiftet 29.mai 1931 er tilsluttet Norges Musikkorps Forbund Trøndelag

### §1.2 Organisering av korpse

- a. Korpset er det grunnleggende organisatoriske ledd i NMF.
- b. Korpse bestemmer selv organisering og overgangsordninger mellom korps for ulike aldersgrupper som f.eks. skolekorps, voksenkorps og generasjonskorps. Ved konkurranser gjelder NMFs aldersbestemmelser fastsatt i konkurranse-reglementene.
- c. Dersom korpse ikke blir enige om lokal organisering skal skolekorps og voksenkorps deles inn etter følgende regler:
  - En kan være medlem i skolekorps til 31. juli det året en fyller 19 år.
  - Medlem i skolekorps kan bli aspirant i voksenkorps fra 1. august det året en fyller 15 år. Aspiranten skal prioritere og oppfylle sine forpliktelser i skolekorpset.
  - Medlemmer til voksenkorps tas opp fra 1. august det året de fyller 16 år.
- d. Tvister i forbindelse med ovenstående punkter skal avgjøres av regionstyret.

## §2 FORMÅL

Klæbu musikkorps skal legge vekt på å utvikle utøvende ferdigheter og skape et godt miljø til beste for sine medlemmer.

## §3 MEDLEMSSKAP

### §3.1 Opptak av medlemmer

- a. Musikanter kan tas opp som medlemmer i korpset av korpsets styre.
- b. Medlemskap for barn som ikke er fylt 15 år må være skriftlig godkjent av foresatte. Ved innmelding i korpset blir man automatisk medlem i NMF.
- c. Styremedlemmer må være medlem i NMF. Faste dirigenter og faste instruktør skal registreres i NMFs database.

### §3.2 Forutsetning for medlemskap

- a. Alle medlemmer plikter å følge korpsets og NMFs vedtekter, reglement og lovlige vedtak.
- b. Alle nye medlemmer skal levere inn medlemskapsopplysninger på gjeldende innmeldingsskjema. Ved endring av registrerte opplysninger skal medlemmene snarest mulig gi melding til korpsets styre. Nevnte opplysninger registreres omgående i NMFs medlemsdatabase. Det gis ikke adgang til reservasjon mot registrering.
- c. Instrumenter, uniformer (bukse, jakke, hatt og slips) og utstyr eid av korpset skal holdes i god stand. Uforsiktig behandling kan medføre økonomisk ansvar for korpsmedlemmer. Dette gjelder også egenandel ved en forsikringsak.
  - 1. Den som låner instrument av korpset er selv ansvarlig for rekvisitta, vedlikehold og kostnader. Instrument skal være overhaldt ved innlevering. Kvitteres på eget skjema ved ut/innlevering. Korpset vedlikeholder slagverkinstrumenter. Stikker, køller ol. skaffer hver enkelt musiker.
  - 2. Medlemmene skaffer selv hvit skjorte, hvite hansker, sorte sokker og sorte sko.
  - 3. Bruk av korpsets eiendeler i andre musikkaktiviteter må godkjennes av styret.

### §3.3 Rapporteringsplikt og kontingent

- a. Korpset følger kalenderåret.
- b. Medlemmene er forpliktet til å betale kontingent innen 15/03 og 15/10. Medlemmene betaler kontingent også ved permisjon.
  - 1. Medlemmer som har fylt 20 år betaler kontingent.
  - 2. Ved flere medlemmer i samme husstand, reduseres kontingenten med 50% på påfølgende medlem/medlemmer over 20 år. Første medlem betaler full kontingent.
  - 3. Studenter over 20 år, sender søknad til styret for reduksjon av kontingent med 50%.
- c. Korpset skal hvert år sende årsrapport og medlemsopplysninger til NMF. Rapporten sendes i henhold til de frister og rutiner som er fastsatt av NMF. Det gis ikke anledning til reservasjon mot registrering.
- d. Korpset skal betale kontingent til NMF innen 1. februar. Kontingenten regnes etter korpsets registrerte medlemstall per 31. desember.

### §3.4 Utmeldinger

Medlemmer som ønsker å melde seg ut, må gi melding om dette til korpsets styre. Medlemmer meldes ut av NMF ved utmelding fra korpset. Betalt kontingent refunderes ikke ved utmelding.

### §3.5 Suspensjon og eksklusjon

- a. Styret kan iverksette disiplinære tiltak overfor medlemmer som ikke retter seg etter gyldige vedtekter, regler og vedtak, eller er til skade for korpsets aktivitet.
- b. Styret kan suspendere medlemmer for et bestemt tidsrom.
- c. I grovere tilfelle kan årsmøtet vedta eksklusjon.
- d. Korpsets suspensjons- og eksklusjonsvedtak kan ankes inn for regionstyret.

## §4 ÅRSMØTET

### §4.1 Status

Årsmøtet er korpsets øverste myndighet.

### §4.2 Årsmøteperiode, innkalling, og saker til årsmøtet

- a. Ordinært årsmøte holdes hvert år i løpet av mars (måned)
- b. Det innkalles til ekstraordinært årsmøte dersom styret i korpset eller 1/3 av korpsets medlemmer skriftlig krever det. Innkallingen sendes ut minimum seks uker før ordinært og to uker før ekstraordinært årsmøte.
- c. Styrets årsmelding til og med 3 uker før årsmøtet, revidert regnskap avregnet 31.12, aktivitetsplan, 5 års plan, budsjett, valgkomiteens innstilling og saker til behandling på årsmøtet skal sendes medlemmene senest to uker før årsmøtet.
- d. Medlemmer må fremme saker til behandling på årsmøtet gjennom korpsets styre. Slike saker må være styret i hende senest fire uker før årsmøtet avholdes. Styret plikter å legge saker som kommer inn i rett tid fram på årsmøtet.

### §4.3 Representasjon, rettigheter og voteringer

- a. På årsmøtet deltar korpsets medlemmer, og gjester invitert av styret.
- b. Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:
  - Medlemmer som har fylt 15 år. For medlemmer under 15 år kan en foresatt møte med tale- og forslagsrett.
  - Styrets medlemmer i alle saker, med unntak av stemmerett under behandling av årsmelding og regnskap.
- c. Følgende har tale- og forslagsrett:
  - Medlemmer som ikke er fylt 15 år.

**d.** Følgende har talerett:

- Representanter fra NMF
- Årsmøtet kan gi talerett til hvem det måtte ønske.

**e.** Gyldig vedtak krever mer enn halvparten av de avgitte stemmene, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.

#### **§4.4 Årsmøtets dagsorden**

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

**a.** Konstituering

1. Åpning
2. Navneopprop
3. Godkjenning av innkalling
4. Godkjenning av dagsorden/saksliste
5. Valg av møteledelse
6. Valg av referenter

- Valg av protokollunderskrivere

**b.** Godkjenning av årsmelding og revidert regnskap.

**c.** Saker fremmet av korpsets styre og medlemmer.

**d.** Plan og budsjett, herunder medlemskontingent og langtidsbudsjett.

**e.** Valg:

1. Styreleder for 1 år.
2. 2 styremedlemmer på valg for 2 år og 1 varamedlem for ett år.
3. 1 medlem til sosialkomite for 2 år, 1 varamedlem til sosialkomite 1 år.
4. 2 Revisorer for 1 år. 1 vararevisor for 1 år.
5. 3 medlemmer i valgkomiteen for 1 år.

De som velges må være minimum 15 år når de tiltrer, ha gyldig medlemskap i NMF og ha sagt seg villige til å ta på seg verv.

Valg skal være skriftlig dersom noen krever det.

## § 5 STYRET

### §5.1 Sammensetning og konstituering

Styret består av styreleder og 4 styremedlemmer.  
(Nestleder (musikk og arrangement), kasserer, sekretær og materialforvalter). I konstituerende styremøte fordeles ansvar for praktiske gjøremål til styre- og varamedlem.

### §5.2 Fullmakter

- a. Styret skal lede korpset etter de vedtak årsmøtet har fattet.
- b. Styret kan nedsette de utvalg og komiteer det er behov for.
- c. Styret kan revidere og utforme de regler og instruksjoner det er behov for å presisere, og regulere korpsets ansvar og aktiviteter.
- d. Styreleder og/eller nestleder og et styremedlem tegner korpset.

### §5.3 Innkalling til styremøter - beslutninger

- a. Styret innkalles når styreleder eller flertallet av styrets medlemmer finner det nødvendig.
- c. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten er til stede. Møteleder avgjør ved stemmelikhet i styret.
- d. Styrevedtak skal protokollføres, og protokollene sendes styrets medlemmer, varamedlemmer og revisor. Korpsets medlemmer informeres om de vedtak som er gjort.

### §5.4 Årsavslutning

Styret skal utarbeide årsmelding og avslutte regnskapet for hver årsmøteperiode. Regnskapet skal revideres av revisor, valgt av årsmøtet.

### §5.5 Personalansvar

- a. Styret foretar engasjement, ansettelse og oppsigelser, og har fullmakt til å inngå lønns- og arbeidsavtaler.
- b. Styret er ansvarlig for å innhente politiattest på de som har tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller utviklingshemmede.
- c. Styreleder utøver daglig personalansvar.

### §5.6 Beredskapsplan for korps

Styret plikter å forholde seg til dokumentet «Beredskapsplan for korps» når korpset drar på turer og deltar på arrangementer.

## §6 KOMITEER

### §6.1 Revisjon

Revisorene skal gjennomgå regnskapet for hver årsmøteperiode og legge fram beretning for årsmøtet.

### §6.2 Valgkomiteen

Valgkomiteen skal innstille valgbare kandidater til tillitsverv etter § 4.4 e.

## §7 UENIGHETER OG TVISTER

Uenighet og tvister om vedtektenes forståelse forelegges regionstyret med forbundsstyret som ankeinstans.

## §8 OPPLØSNING OG UTMELDING AV NORGES MUSIKKORPS FORBUND

- a. Vedtak om oppløsning av korpset må foretas på to påfølgende ordinære årsmøter. Vedtaket krever 2/3 flertall. I mellomtiden fryses korpsets midler på konto og utstyr lagres forsvarlig.
- b. I tilfelle oppløsning skal korpsets midler plasseres i bank på sperret, rentebærende konto. I perioden fram til et nytt korps er opprettet skal denne konto disponeres av NMF Trøndelag. Denne bestemmelsen gjelder ikke ved sammenslåing av korps.
- c. Det siste ordinære årsmøtet kan bestemme at korpsets midler og eiendom skal overføres til NMF Trøndelag dersom nytt korps ikke er reorganisert innen 5 år.
- d. Korps som ønsker å melde seg ut må sende skriftlig melding om dette til NMF senest 15. november, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NMFs verdier.

## §9 VEDTEKTSENDERINGER

Årsmøtet kan endre disse vedtektene med 2/3 flertall.

# Æresmedlemskap i Klæbu Musikkorps

Korpset utnevner en person som æresmedlem i takknemlighet for den innsatsen den person har gjort for korpset. En pris som henger høyt og er ekstraordinær. Et langt medlemskap alene er ikke nok, heller ikke lang fartstid i styret/komiteer. Der finnes egne hederstegn.

Medlemmer kan fremmeforslag om utnevning av æresmedlem til styret. Styret vedtar/avslår. Styret må ha 2/3 flertall for å fatte et vedtak med basert på følgende instruksjoner.

Prisen overrekkes høytidelig under en offentlig konsert arrangert av Klæbu Musikkorps.

## **To eller flere av vilkårene under må oppfylles for å bli utnevnt til æresmedlem:**

- Personen er eller har vært medlem av Klæbu Musikkorps
- Personen har ytt en særdeles stor innsats for korpset, gjerne over lengre tid
- Personen skal ha vært en pådriver for å skaffe gode inntekter til korpset.
- Personen har vært særdeles flink i å være inkluderende og å skape god stemning under øvelser
- Person som evner å skape noe ekstraordinært som gjør korpset synlig på en positiv måte

**Det må til enhver tid være kjent for medlemmene hvem som er æresmedlem. Det skal medføre forpliktelser for korpset.**

- Gratis medlemskap for spillende æresmedlemmer
- Egen invitasjon til konserter og arrangementer med ekstra velkomsthilsen (om vedkommende er til stede)
- Gratis inngang til alle korpsets tilstelninger (konserter o.l.)
- Korpset spiller opp til æresmedlemmets runddager
- Om æresmedlemmet er syk/bevegelseshemmet, spiller korpset opp hjemme eller på eldrecenter/sykehjem minst en gang i året
- Korpset representerer under æresmedlemmets bisettelse. Vi spillerom familien ønsker det.